

Patrik Elisson, +46702095401,
patrik.elisson@mil.se

Interimistisk reglering av övergångar till OFF/K

1. Inledning

För närvarande pågår revidering av de styrande dokumenten som hanterar hur en övergång mellan personalgrupper, till exempel från reservofficer till yrkesofficer, och mellan personalkategorier, till exempel från specialistofficer (SO/K) till officer (OFF/K). Detta arbete innebär att föreskrifter (FFS), interna bestämmelser (FIB) samt övriga regleringar som till exempel FM PersI kan komma att ändras i stycken som påverkar sådana övergångar.

Utgående från beslutet om införande av Flera vägar in (FVI) har behov av att tydliggöra hur övergångar till OFF/K ska genomföras aktualiserats. Arbetet med utveckling av föreskrifter mm enligt ovan omfattar många områden och aspekter. Därmed blir det också omfattande och kan inte färdigställas i det tempo som krävs med anledning av FVI. Behovet av en interimistisk reglering har därmed uppstått.

Nedan följer därför en sammanfattning av PERSDIR inriktning avseende övergång till OFF/K. Regleringarna gäller intill dess att reglering i FFS, FIB, FM H PERS etc är beslutade, dock längst intill 2018-12-31.

(ELI)

Postadress

Besöksadress

Telefon

Telefax

E-post, Internet

Högkvarteret
107 85 Stockholm

Lidingövägen 24

08-788 75 00

08-788 77 78

exp-hkv@mil.se

www.forsvarsmakten.se/hkv

Föreliggande beslut reglerar anställningar och utnämningar som sker inom ramen för FVI. Det reglerar inte anställning av officer med särskild kompetens (OFSK).

2. Om anställning eller utnämning

2.1. Allmänt

Den som redan är anställd som yrkesofficer med tjänstgöring som specialistofficer, och ska bli OFF/K, kan utnämnas till OFF/K enligt nedan. Denne ska inte ges en ny anställning. Den som varit anställd som OFF/K kan återanställas som OFF/K.

Den som inte redan är anställd som yrkesofficer ska ges en ny anställning enligt nedan om denne ska bli OFF/K.

Det är bara den som uppfyller kraven enligt *2.2 Generella krav för anställning eller utnämning* enligt nedan som får anställas som, respektive utnämnas till, OFF/K. Den som har genomgått Officersprogrammet vid Försvarshögskolan får anställas som OFF/K.

I samband med anställningen respektive utnämningen ska individen ges kompetensutveckling så att denne uppfyller kraven enligt *3.2 Mål för kompetensutveckling* nedan.

Beslut om anställning som, respektive utnämning till, OFF/K fattas av C OrgE. Beslutet ska fattas utgående från en samlad bedömning av försvarsmaktsnytta och verksamhetseffekt på såväl kort sikt (5-10 år) samt på lång sikt (10-15 år).

I normalfallet sker anställning, respektive utnämning, till befattningar i nivå OF1 med fänriks tjänstegrad.

I de fall individen inte tidigare har genomgått en grundläggande officersutbildning inom Försvarsmakten, eller officersprogrammet vid Försvarshögskolan, ska individen anställas enligt 20§ Officersförordningen (2007:1268). En sådan anställning kräver medgivande från PERSDIR.

2.2. Generella krav för anställning eller utnämning

För att kunna anställas som, eller utnämnas till, OFF/K ska individen uppfylla följande krav. Individen ska

- a) inneha en akademisk examen om minst 180 hp, som innehåller ett skriftligt examensarbete om minst 15 hp, eller motsvarande examen.
- b) av C OrgE, bedömas vara duglig, kunnig och lämplig för att vara OFF/K. Bedömning ska utgå från att individen, efter relevant kompetensutveckling, kommer inneha militära kunskaper och färdigheter som krävs för att vara OFF/K. Bedömningen ska utöver detta även omfatta att individen har en lämplighet och prognos för att kunna verka både på lokal (kort sikt) och central nivå (lång sikt) samt har utvecklingspotential mot högre nivåer.
- c) minst ha värden enligt följande.¹ I de fall individens första befattningar ställer högre eller mer specifika krav än nedanstående, ska dessa vara uppfyllda.

Befälslämplighet	6
Psykisk funktionsförmåga	6
Generell begåvning	6
Längd	1-9
Muskelstyrka	3
Fysisk arbetsförmåga	4
Syn	C
Hörsel	A
Medicinsk tjänstbarhet	D

3. Kompetensutveckling i samband med anställning eller utnämning

3.1. Allmänt

Den som anställs eller utnämns till OFF/K ska efter anställnings- respektive utnämningstillfället genomföra kompetensutveckling riktad mot sin tjänst som OFF/K. Kompetensutvecklingen ska påbörjas inom en månad efter anställnings- respektive utnämningstillfället. I normalfallet ska den sammanlagda längden av kompetensutvecklingen inte överstiga 18 månader.

Om individen anställts enligt 20 § Officersförordningen (2007:1268) ska denna kompetensutveckling benämnas särskild officersutbildning (SOFU). SOFU får inte överstiga 18 månader.

¹ Beskrivna enligt tester under antagningsprövning vid Rekryteringsmyndigheten.

Om individen anställts enligt 17 § Officersförordningen (2007:1268), eller utnämnts till OFF/K, utgörs kompetensutvecklingen av yrkes- och befattningskurser. I normalfallet är dessa kurser samma som ingår i SOFU, men de genomförs under annan benämning. Kompetensutvecklingen kan även kompletteras med annan typ av verksamhet.²

Oavsett under vilken benämning kompetensutvecklingen genomförs är det C OrgE vid den aktuella organisationsenheten som beslutar om innehåll och omfattning av densamma. Före beslut ska samråd ske med respektive stridskraft i HKV. HKV PROD ansvarar för att det finns ett adekvat kursutbud mm ur vilket cheferna kan sätta samman lämpliga kompetensutvecklingsaktiviteter. HKV PROD ansvarar även för att cheferna får relevant stöd i utformningen av kompetensutvecklingsaktiviteterna.

3.2. Mål för kompetensutveckling

När kompetensutvecklingen är genomförd ska individen uppfylla fordringarna i 6 § Officersförordningen (2007:1268). Försvarsmaktens tolkning av detta är i sammanfattning:³

Individen ska efter genomförd kompetensutveckling, inom ramen för befattning på nivån OF1,

- a) kunna ansvara för personal och materiel i ledande befattning i militära operationer samt inom ramen för andra uppgifter där Försvarsmakten kan komma att engageras, till exempel vid krishantering under påfrestande situationer i samhället.
- b) ha förmåga att verka i väpnad strid, att kunna möta olika former av hot samt vara beredd att utveckla förmåga till omfattande militära operationer i en komplex operationsmiljö som berör såväl militärstrategisk som operativ och taktisk nivå.
- c) ha förmåga att utöva sina yrkesfärdigheter, såväl vid internationell kris- och konflikthantering som nationellt under fred, kris och i krig inom ramen för en bred hot- och riskbild.
- d) kunna vara representant för statsmakten och dess våldsmonopol, vilket innebär att officeren måste visa förmåga att inom yrkesutövningen göra bedömningar

² Exempel: Deltagande i övningar, internationella kurser, ha en mentor, gå bredvid en erfaren kollega etc

³ Beskrivningen innehåller i allt väsentligt det som anges som mål för officersexamen enligt Förordning för Försvarshögskolan kompletterat med tillägg enligt punkterna g, h, i och j.

med hänsyn till relevanta vetenskapliga, samhälleliga och etiska aspekter med särskilt beaktande av de mänskliga rättigheterna.

- e) visa självkännet och empatisk förmåga.
- f) visa förmåga till säkerhetsmässigt tänkande i olika situationer.
- g) leva efter Försvarsmaktens värdegrund och uppförandekod.⁴
- h) inom egen funktion kunna föra befäl över militär enhet.
- i) kunna leda utbildningsverksamhet, i första hand inom egen funktion.
- j) ha det befattningsspecifika kunnande som krävs i individens första befattningar.

4. Typfall

4.1. Gruppbefäl, soldater och sjömän (GSS)

Den som är, eller har varit, anställd som GSS, och uppfyller krav enligt 2.2 *Generella krav för anställning eller utnämning* ovan, kan anställas som OFF/K enligt 20 § Officersförordningen (2007:1268). Före anställning ska C OrgE inhämta medgivande om att få anställa från PERSDIR.

Efter anställningen ska kompetensutveckling enligt 3 *Kompetensutveckling i samband med anställning eller utnämning* genomföras.

4.2. Specialistofficer

Den som är anställd som yrkesofficer med tjänstgöring som specialistofficer, och uppfyller krav enligt 2.2 *Generella krav för anställning eller utnämning* ovan, kan utnämnas till OFF/K om denne placeras på en befattning avsedd för OFF/K i Försvarsmaktens krigsorganisation.

Efter utnämningen ska kompetensutveckling enligt 3 *Kompetensutveckling i samband med anställning eller utnämning* genomföras.

4.3. Reservofficer

Den som är anställd som OFF/T, och uppfyller krav enligt 2.2 *Generella krav för anställning eller utnämning* ovan, kan anställas som OFF/K om denne placeras på en befattning avsedd för OFF/K i Försvarsmaktens krigsorganisation.⁵

⁴ Försvarsmakten (2017), *Vår militära profession*, sid 29-35, M7747-274020

⁵ Denna reglering gäller först när FFS 2017:3 upphävts, och ny föreskrift fastställs. Detta beräknas ske under våren 2018.

Efter anställningen ska kompetensutveckling enligt 3 *Kompetensutveckling i samband med anställning eller utnämning* genomföras.

4.4. Officersaspirant på Försvarsmaktens officersutbildning

Den som är officersaspirant på Försvarsmaktens officersutbildning (OFFU) 2017 kan välja ett av följande alternativ:

- a) Till och med vecka 817: Anställas som OFF/K enligt 20 § Officersförordningen (2007:1268). Före anställning ska C OrgE inhämta medgivande om att få anställa från PERSDIR. Därefter gör individen klart sin redan påbörjade utbildning, men inte under benämningen OFFU utan under benämningen SOFU.
- b) Göra klart OFFU och anställas som OFF/K, enligt 17 § Officersförordningen (2007:1268), när individen har godkänt på alla i OFFU ingående kurser.

4.5. Övriga

Den som uppfyller krav enligt 2.2 *Generella krav för anställning eller utnämning* ovan, och inte har genomgått grundläggande officersutbildning inom Försvarsmakten eller Officersprogrammet vid Förvarshögskolan, kan anställas som OFF/K enligt 20 § Officersförordningen (2007:1268). Före anställning ska C OrgE inhämta medgivande om att få anställa från PERSDIR. Efter anställningen ska kompetensutveckling enligt 3 *Kompetensutveckling i samband med anställning eller utnämning* genomföras.

Den som uppfyller krav enligt 2.2 *Generella krav för anställning eller utnämning* ovan, och har genomgått grundläggande officersutbildning inom Försvarsmakten eller Officersprogrammet vid Förvarshögskolan, kan anställas som OFF/K enligt 17 § Officersförordningen (2007:1268). Efter anställningen ska kompetensutveckling enligt 3 *Kompetensutveckling i samband med anställning eller utnämning* genomföras.

5. Beslut

Samverkan är genomförd vid personalförsörjningsnämndens möte 2018-03-08 enligt ASU FM. Samverkan avslutades i enighet med ett undantag gällande skrivningen 3.1 Allmän där OFR/O är oeniga i formuleringen SOFU får inte överstiga 18 månader. *OF yrkar på skrivning om att SOFU inte får understiga 24 månader.* Varvid beslut fattas i enighet avseende den skrivningen.

I beredningen av detta ärende har deltagit Stig Isaksson, Erik Rühmann, Linus Andersson, Anders Wiberg, Joachim Blomgren, Stephan Sjöberg, Per Lindwall, Claes Bergström, Michael Larm och Mats Geijer.

Denna interimistiska reglering har beslutats av generalmajor Klas Eksell. I den slutliga handläggningen har deltagit major Camilla Sjöln, överste Lena Persson Herlitz, Ann-Charlotte Ekman Hellman och som föredragande Patrik Elisson.

Eksell, Klas

Personaldirektör

Handlingen är fastställd i Försvarets elektroniska dokument- och ärendehanteringssystem.

Sändlista

HKV, LG, I 19, K 3, P 4, P 7, P18, A 9, Lv 6, Ing 2, LedR, TrängR, 1. ubflj, 3.sjöstriflj, 4.sjöstriflj, Amf 1, MarinB, F 7, F 17, F 21, Hkpflj, FMLOG, FMTIS, SOG, MHS K, MHS H, MSS, SSS, LSS, HvSS, FMTS, SWEDEC, SkyddC, FMUndSäkC, FM HRC, FömedC

För kännedom inom HKV

LEDS PERS
PROD ARME
PROD MARIN
PROD FLYG
PROD LEDUND
PROD FLOG FÖRB
PROD RIKSHV
PROD GEN
PROD UTB
HKV AVD

För kännedom

OFR/O FM
OFR/S FM
SACO-S FM

SEKO Försvar